

Informativa

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali -, del Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del 27/4/2016, il sottoscritto titolare del trattamento

STUDIO TRIBUTARIO Dott. Rag. Sartini Stefania

Codice fiscale: SRTSFN71M54G843R

Sede: Piazza G. Brunner, 12 FORCOLI Comune: PALAIA (PI)

Telefono: 3294151172 FAX: E-MAIL: stefania@studiostefaniasartini.com

INFORMA

Che il trattamento dei dati personali è effettuato secondo le seguenti modalità:

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| Titolare del trattamento: | | STUDIO TRIBUTARIO Dott. Rag. Sartini Stefania | | |
| Sede: | | Piazza G. Brunner, 12 FORCOLI -PALAIA (PI) | | |
| Codice fiscale: | | SRTSFN71M54G843R | | |
| Telefono: | 3294151172 | Fax: | 0 | |
| e-mail: | stefania@studiostefaniasartini.com | | | |
| Finalità e modalità del trattamento: | i dati personali forniti sono necessari ai fini della esecuzione e gestione del rapporto di incarico professionale e per gli adempimenti di Legge previsti per lo svolgimento dell'attività di consulenza e assistenza fiscale, amministrativa, societaria, contrattuale e per servizi contabili. In particolare i dati forniti verranno utilizzati per la redazione della contabilità, delle dichiarazioni fiscali e delle altre pratiche di volta in volta richieste. Inoltre i medesimi potranno essere forniti all'Amministrazione finanziaria competente ed agli eventuali organi deputati alle verifiche fiscali ed amministrative. Il trattamento è effettuato sia con modalità cartacee che con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e con misure tecniche e organizzative adeguate. | | | |
| Dati trattati | • Dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, etc.) e dati di contatto (indirizzo, e-mail, telefono, etc.) personali o di familiari • Dati contabili • Dati relativi alla vita professionale, familiare e alla situazione reddituale e patrimoniale • Dati particolari (8x1000, 5x1000 2x1000, detrazioni per spese sanitarie) • Dati relativi allo stato di salute o di disabilità personale o di familiari (sono dati sensibili) | | | |
| Responsabile della Protezione dei dati (RPD): | dal momento che i dati personali e/o sensibili non vengono trattati in modalità massiva, ma esclusivamente per i fini appena descritti, non occorre l'obbligo di nomina del "Responsabile alla protezione dei dati". Pertanto l'interessato dovrà rivolgere ogni sua istanza al "Titolare del Trattamento". | | | |
| Obbligo del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto a fornirli: | la fornitura dei dati personali o sensibili risulta essere necessaria per lo svolgimento dell'incarico di redazione della contabilità, compilazione ed invio agli organi competenti delle dichiarazioni fiscali e delle altre pratiche di volta in volta richieste. Qualora non fossero forniti i dati richiesti, lo Studio potrebbe essere impossibilitato ad adempiere alle obbligazioni contrattuali. | | | |

| | |
|---|---|
| Destinatari dei dati personali: | i dati trattati, sia personali che sensibili, verranno utilizzati per la redazione della contabilità, per la compilazione delle dichiarazioni fiscali e delle altre pratiche di volta in volta richieste e/o per intercomunicare con l'Interessato o con gli organi della Pubblica Amministrazione. Pertanto i medesimi dati saranno utilizzati, come da disposizioni normative, nei rapporti con gli Uffici preposti per legge al loro ricevimento. I dati personali potrebbero essere utilizzati per circolarizzare informative, circolari o documentazione amministrativa, contabile o fiscale. I dati personali potranno essere comunicati anche agli Istituti di Credito, su richiesta e autorizzazione dell'Interessato, per i loro fini istituzionali e operativi. Alcune pratiche richieste possono comportare il trasferimento dei dati a altri enti come CAF o Patronati, in questi casi al contribuente sarà richiesto il consenso e fornita la relativa informativa sul trattamento dei dati. |
| Trasferimento di dati in Paesi terzi: | il trattamento dei dati potrebbe richiedere e comportare il trasferimento dei dati personali o sensibili in Paesi terzi. |
| Periodo di conservazione dei dati: | i dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto di consulenza e per i successivi 10 anni e in ogni caso per il periodo obbligatorio previsto dalle varie normative. |
| Diritti dell'interessato | I diritti dell'interessato sono quelli previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento, ovvero chiedere l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei suoi dati personali. L'interessato potrà richiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o sensibili conformemente alla tecnologia ed ai mezzi a disposizione del Titolare del trattamento. Effettuata la cancellazione, l'interessato non potrà più richiedere al "Titolare del trattamento" la fornitura di eventuali stampe o copie dei medesimi. Nel caso di rettifica dei dati, l'interessato non potrà più chiedere al "Titolare del trattamento" stampe o copie dei dati rettificati. Potrà anche opporsi al loro trattamento qualora ritenesse violati i suoi diritti e libertà fondamentali. Ha diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere i dati in un formato esportabile verso altri titolari. |
| Limitazione al trattamento: | l'Interessato potrà disporre la limitazione del trattamento dei dati. Conseguentemente, ciò potrebbe rideterminare l'incarico ricevuto dal Titolare del trattamento e limitare lo stesso all'uso dei dati per i quali l'Interessato non si sia opposto al trattamento. La limitazione del trattamento deve essere comunicata per iscritto. |
| Opposizione al trattamento: | l'eventuale opposizione al trattamento da parte dell'Interessato di alcuni o tutti i dati personali o sensibili comporta l'inevitabile rinuncia all'incarico ricevuto per impossibilità del suo svolgimento secondo i corretti principi deontologici e normativi. L'opposizione al trattamento deve essere comunicata per iscritto. Nel caso l'Interessato comunichi al Titolare del Trattamento l'opposizione al trattamento stesso, esso avrà effetto solo a decorrere dalla notifica dell'opposizione stessa. |
| Portabilità dei dati: | i dati personali o sensibili potranno essere oggetto di trasferimento fra archivi, sia fisici che informatici, solo al fine di un puntuale svolgimento dell'incarico o per la maggiore tutela degli stessi. |
| Conseguenze della mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali: | il Titolare del trattamento informa l'Interessato che la mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali o sensibili può causare un non corretto svolgimento dell'incarico con la conseguente possibile applicazione di sanzioni da parte degli organi fiscali o amministrativi. |

| | |
|-------------------------------------|---|
| Processi decisionali automatizzati: | i dati personali utilizzati non saranno oggetto di processi decisionali automatizzati. |
| Incaricati al trattamento: | i dati personali o sensibili dell'interessato verranno trattati, sotto il diretto controllo e la responsabilità del Titolare del trattamento, dai dipendenti e dai collaboratori del titolare stesso. |